

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

«ОРШАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕХАНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю

Директор УО ОГМЭК

_____ Н.П. Дервояд

«__» _____ 201 г.

Хозяйственный процесс

Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины, задания для контрольной работы и рекомендации по их выполнению для учащихся 5 курса заочной формы обучения специальности 2-24 01 02 «Правоведение»

Орша 2012

Автор К. Г. Селиханова, преподаватель учреждения образования «Оршанский государственный механико-экономический колледж»

Методические рекомендации разработаны на основе типовой учебной программы, утвержденной Министерством образования Республики Беларусь 21.12.2010 г.

Методические рекомендации обсуждены на заседании цикловой комиссии права и рекомендованы к утверждению.

Протокол № _____ от _____

Председатель цикловой комиссии

В.В. Переходченко

Заместитель директора по УР

А.А. Зулев

Заместитель директора по УМР

Н.В. Миронова

Методист заочного отделения

Т.А. Фирсова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	5
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ...	6
4. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ДОМАШНЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	13
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОМАШНЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	16
6. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДОМАШНЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	17
7. ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	25
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	27
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ	28

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Правосудие является эффективным способом разрешения споров, защиты прав и законных интересов юридических лиц, прав и свобод граждан, гражданского общества и государства.

Защиту нарушенных или оспариваемых гражданских прав в сфере экономических отношений, связанных с предпринимательской или иной хозяйственной деятельностью, осуществляют хозяйственный суд и третейский суд в соответствии с подведомственностью, установленной хозяйственным процессуальным законодательством.

Дисциплина «Хозяйственный процесс» включает теоретическое изучение правовых норм и институтов, регулирующих порядок защиты субъективных прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и иных субъектов хозяйственными судами, третейскими судами при разрешении хозяйственных (экономических споров), а также практическую подготовку по применению специалистами полученных знаний.

Основными целями изучения дисциплины являются развитие профессиональной компетентности в области использования норм хозяйственного процессуального права, формирование знаний о его принципах, участниках хозяйственного процесса, доказательствах и процессе доказывания, видах и стадиях судопроизводства.

Дисциплина «Хозяйственный процесс» тесно связана с такими дисциплинами, как «Гражданское право», «Хозяйственное право», «Гражданский процесс», «Конституционное право» и «Административное право».

В результате изучения дисциплины учащиеся должны знать на уровне представления:
предмет, методы, принципы, систему источников хозяйственного процесса;
систему хозяйственных судов Республики Беларусь;
знать на уровне понимания:
состав хозяйственного суда, его компетенцию;
состав лиц, участвующих в деле, их права и обязанности;
виды доказательств и сущность доказывания в хозяйственном процессе;
виды и стадии хозяйственного процесса;
исковое производство;
приказное производство;
порядок обжалования (опротестования) судебных постановлений в хозяйственном суде апелляционной, кассационной, надзорной инстанций; порядок пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам; исполнительное производство;
уметь:
системно анализировать и оценивать организацию и деятельность хозяйственных судов;
оперировать хозяйственно-процессуальными категориями, ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих хозяйственно-процессуальные отношения, анализировать их и правильно применять;
определять подведомственность и подсудность дела;
составлять иски, заявления, иные процессуальные документы;
определять вид судопроизводства, в котором дело подлежит рассмотрению.

В методических указаниях сформулированы цели изучения каждой темы и спрогнозирован результат их достижения в соответствии с уровнями усвоения учебного материала.

В целях контроля знаний учащихся предусмотрен экзамен.

Методика преподавания учебной дисциплины строится на сочетании теоретических и практических занятий, дополняемых самостоятельной работой учащихся над нормативными правовыми актами, учебной литературой и материалами судебной практики.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

по дисциплине «Хозяйственный процесс» для специальности 2-24 01 02
«Правоведение»

Раздел тема	Количество часов			
	Всего	в том числе		
		Обзорные и установочные	Практические занятия	Самостоятельное изучение
Введение. Предмет и система хозяйственного процессуального права. Принципы хозяйственно процессуального права. Стадии хозяйственного процесса.	2	2		
Система, задачи и полномочия хозяйственных судов. Подведомственность и подсудность дел хозяйственному суду. Субъекты хозяйственного процесса.	2			2
Лица, участвующие в деле, и иные участники хозяйственного процесса. Представительство в хозяйственном суде	2	2		
Доказательства и доказывание в хозяйственном процессе. Обеспечение иска. Процессуальные сроки и судебные расходы	2			2
Иск в хозяйственном процессе. Приостановление, прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.	6	2		4
Возбуждение производства по делу. Подготовка дела и судебное разбирательство в хозяйственном суде. Решения и определения хозяйственного суда.	6	2	2	2
Приказное производство. Общие положения об отдельных видах производств в хозяйственном суде первой инстанции.	4			4
Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции.	4			4
Производство в хозяйственном суде кассационной инстанции.	4			4
Производство по пересмотру постановлений в порядке надзора.	4			
Пересмотр вступивших в законную силу постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	2			
Исполнительное производство	2			
Итого	40	8	2	30

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения темы	Содержание темы	Результат
<p>Сформировать представление о целях и задачах дисциплины, ее содержании, связи с другими дисциплинами.</p>	<p style="text-align: center;">ВВЕДЕНИЕ</p> <p>Общая характеристика учебной дисциплины «Хозяйственный процесс», ее цели и задачи, связь с другими дисциплинами.</p>	<p>Высказывает общее суждение о целях и задачах дисциплины, ее содержании, связи с другими дисциплинами.</p>
<p>Сформировать представление о хозяйственном процессе как отрасли права, науки; предмете, методе и системе хозяйственного процессуального права, об источниках хозяйственного процессуального права.</p> <p>Сформировать понятие о хозяйственном судопроизводстве (процессе) и его задачах, о стадиях и видах хозяйственного судопроизводства.</p> <p>Познакомить с принципами хозяйственного процессуального права.</p>	<p style="text-align: center;">Тема 1. Предмет и система хозяйственного процессуального права. Принципы хозяйственного процессуального права. Стадии хозяйственного процесса</p> <p>Понятие хозяйственного процессуального права. Предмет метод и система хозяйственного процессуального права.</p> <p>Источники хозяйственного процессуального права. Понятие хозяйственного судопроизводства (процесса) и его задачи. Система и значение принципов хозяйственного процессуального права, их классификация. Стадии хозяйственного процесса.</p>	<p>Высказывает общее суждение о хозяйственном процессе как отрасли права, науки; о предмете, методе и системе хозяйственного процессуального права, об источниках хозяйственного процессуального права.</p> <p>Раскрывает понятие хозяйственного судопроизводства и его задачи: описывает стадии и виды судопроизводства.</p> <p>Называет принципы хозяйственного процессуального права.</p>
<p>Сформировать представление о системе хозяйственных судов, подведомственности и подсудности дел хозяйственным судам.</p> <p>Сформировать понятие о видах и критериях подведомственности, видах подсудности, субъектах</p>	<p style="text-align: center;">Тема 2. Система, задачи и полномочия хозяйственных судов. Подведомственность и подсудность дел хозяйственному суду. Субъекты хозяйственного процесса</p> <p>Система и полномочия хозяйственных судов. Понятие подведомственности и подсудности. Виды и критерии подведомственности. Виды подсудности. Субъекты хозяйственного процесса.</p>	<p>Высказывает общее суждение о системе хозяйственных судов, подведомственности и подсудности дел хозяйственным судам.</p> <p>Определяет виды и критерии подведомственности и их содержание. Раскрывает виды подсудности. Определяет</p>

хозяйственного процесса.		субъекты хозяйственного процесса.
<p>Сформировать знания о составе лиц, участвующих в деле, и иных участниках процесса, о правах и обязанностях вышеуказанных лиц.</p> <p>Сформировать понятие о процессуальном соучастии и процессуальном правопреемстве.</p> <p>Дать понятие о третьих лицах и иных участниках хозяйственного процесса, их процессуальных правах и обязанностях.</p> <p>Сформировать знания о порядке отвода прокурора, специалиста, эксперта и переводчика.</p> <p>Дать понятие о представительстве в хозяйственном суде</p>	<p>Тема 3 . Лица, участвующие в деле, и иные участники хозяйственного процесса Представительство в хозяйственном суде.</p> <p>Лица, участвующие в деле, как участники хозяйственного процесса, их процессуальные права и обязанности.</p> <p>Стороны в хозяйственном процессе, их процессуальные права и обязанности, Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство.</p> <p>Виды третьих лиц в хозяйственном процессе. Иные участники хозяйственного процесса: понятие и состав, их процессуальные права и обязанности. Основания и порядок отвода прокурора, специалиста, эксперта и переводчика. Представительство в хозяйственном суде.</p>	<p>Определяет состав лиц, участвующих в деле, иных участников хозяйственного процесса, раскрывает их права и обязанности.</p> <p>Излагает понятие о процессуальном соучастии и процессуальном правопреемстве.</p> <p>Определяет третьих лиц и иных участников хозяйственного процесса, их права и обязанности.</p> <p>Излагает основания и порядок отвода прокурора, специалиста, эксперта и переводчика.</p> <p>Раскрывает понятие представительства в хозяйственном суде.</p>
<p>Дать понятие о судебном доказывании и доказательствах, о классификации доказательств и видах средств доказывания, о процессе доказывания.</p> <p>Дать понятие о сроках и их видах в хозяйственном процессе, об исчислении процессуальных сроков в хозяйственном процессе.</p> <p>Дать понятие о судебных расхо-</p>	<p>Тема 4. Доказательства и доказывание в хозяйственном процессе. Обеспечение иска. Процессуальные сроки и судебные расходы.</p> <p>Понятие судебного доказывания и доказательств в хозяйственном процессе. Понятие предмета доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Обязанность доказывания и представления доказательств. Доказательственные презумпции (понятие и значение).</p> <p>Классификация доказательств. Виды средств доказывания. Понятие и виды сроков в хозяйственном процессе. Исчисление</p>	<p>Раскрывает понятие судебного доказывания и доказательств в хозяйственном процессе; излагает классификацию доказательств и средств доказывания; описывает процесс доказывания.</p> <p>Раскрывает понятие о сроках в хозяйственном процессе. Определяет порядок их исчисления.</p> <p>Раскрывает понятие и значение</p>

<p>дах, издержках.</p>	<p>процессуальных сроков. Понятие, виды и значение судебных расходов в хозяйственном процессе. Распределение судебных расходов и возмещение судебных расходов государству.</p>	<p>судебных расходов в хозяйственном процессе. Определяет виды судебных расходов.</p>
<p>Дать понятие об исковой форме защиты и иске в хозяйственном процессе, праве на иск и праве на предъявление иска, о форме и содержании искового заявления.</p> <p>Сформировать понятие об обеспечении иска, изменении и отмене обеспечения иска, о мировом соглашении, заявлении и жалобе как средствах защиты в хозяйственном процессе.</p> <p>Сформировать знания об основаниях приостановления производства по делу, прекращения производства по делу, оставления искового заявления без рассмотрения.</p>	<p>Тема 5 . Иск в хозяйственном процессе. Приостановление, прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения</p> <p>Исковая форма защиты в хозяйственном процессе. Понятие иска, его элементы и виды. Право на иск. Соединение и разъединение исковых требований. Встречный иск. Признание и изменение иска, отказ от иска.</p> <p>Исковое заявление: форма и содержание. Порядок обеспечения иска, изменения и отмены обеспечения иска. Мировое соглашение.</p> <p>Заявление и жалоба как средства защиты в хозяйственном процессе.</p> <p>Отказ в принятии и возвращение искового заявления. Приостановление производства по делу, прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Досудебный порядок урегулирования спора и его несоблюдение.</p>	<p>Раскрывает понятия исковой формы защиты и иска в хозяйственном процессе, права на иск и права на предъявление иска. Излагает содержание и определяет форму искового заявления.</p> <p>Раскрывает понятие и порядок обеспечения иска, значение мирового соглашения, понятие заявления и жалобы в хозяйственном процессе.</p> <p>Излагает основания отказа в принятии и возвращения искового заявления, приостановления производства по делу, прекращения производства по делу, оставления искового заявления без рассмотрения.</p>
<p>Дать понятие о стадии возбуждения производства по делу в суде первой инстанции, о порядке предъявления иска и последствиях его несоблюдения, о принципах судебного</p>	<p>Тема 6 Возбуждение производства по делу. Подготовка дела и судебное разбирательство в хозяйственном суде. Решения и определения хозяйственного суда.</p> <p>Понятие и значение стадии возбуждения производства по делу. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.</p>	<p>Раскрывает понятие стадии возбуждения производства в суде первой инстанции; определяет порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения; объясняет принципы</p>

<p>разбирательства.</p> <p>Сформировать понятие о порядке подготовки дела к судебному разбирательству, о судебном разбирательстве и вынесении судебного постановления, судебного решения и судебного определения хозяйственного суда.</p> <p>Дать знания о видах, сроках вступления в законную силу, исполнения и обжалования судебных постановлений, решений и определений.</p>	<p>Рассмотрение дела в порядке посредничества.</p> <p>Принципы судебного разбирательства. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство и вынесение судебного постановления. Протокол судебного заседания. Судебные решения и судебные определения хозяйственного суда первой инстанции. Сроки вступления в законную силу, исполнения и обжалования хозяйственного суда первой инстанции. Сроки вступления в законную силу, исполнения и обжалования.</p>	<p>судебного разбирательства.</p> <p>Описывает порядок досудебного урегулирования спора; раскрывает понятие посредничества в хозяйственном процессе, порядок подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>Излагает сущность судебного разбирательства; определяет порядок вынесения судебного постановления; раскрывает понятия судебного решения и судебного определения определяет их виды, <i>сроки</i> вступления в законную силу, исполнения и обжалования</p>
<p>Научить применять знания о порядке возбуждения производства по делу, разграничивать основания приостановления производства по делу, прекращения производства по делу, оставления искового заявления без рассмотрения. Сформировать умение составлять проект искового заявления. Выработать навыки решения правовых ситуаций, связанных с рассмотрением дел в порядке искового производства в хозяйственном суде.</p>	<p><i>Практическое занятие № 1</i> Анализ порядка возбуждения производства по делу и подготовки дела к судебному разбирательству.</p> <p>Анализ структуры и составление проектов исковых заявлений.</p> <p>Решение правовых ситуаций, связанных с рассмотрением дел в хозяйственном суде первой инстанции.</p>	<p>Характеризует основные правила искового производства. Анализирует основания приостановления производства по делу, прекращения производства по делу, оставления искового заявления без рассмотрения. Приводит примеры и решает практические ситуации.</p> <p>Составляет проект искового заявления.</p> <p>Решает правовые ситуации, связанные с рассмотрением дел в порядке искового производства в хозяйственном суде.</p>
	<p>Т е м а 7. Приказное производство. Общие положения об отдельных видах производств в</p>	

<p>Дать понятие о приказном производстве, производстве по делам о проверке законности ненормативных правовых актов государственных и иных органов, об иных видах производств в хозяйственном процессе.</p>	<p>хозяйственном суде первой инстанции. Приказное производство. Производство по делам о проверке законности ненормативных правовых актов государственных и иных органов, по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение, по делам об экономической несостоятельности и жалобам на нотариальные действия, по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Раскрывает понятия и содержание приказного производства, производства по делам о проверке законности ненормативных правовых актов государственных и иных органов; описывает иные виды производств.</p>
<p>Сформировать знания о производстве в хозяйственном суде апелляционной инстанции, о полной и неполной апелляции. Сформировать понятие о порядке рассмотрения жалоб и вынесения судебных постановлений.</p>	<p>Тема 8. Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции. Сущность и значение стадии апелляционного производства. Субъекты права на апелляционное обжалование (опротестование). Порядок рассмотрения жалоб (протестов) и вынесения судебных постановлений.</p>	<p>Раскрывает понятие производства в хозяйственном суде апелляционной инстанции. Описывает полную и неполную апелляцию. Определяет порядок рассмотрения жалоб и вынесения судебных постановлений.</p>
<p>Сформировать знания о производстве в хозяйственном суде кассационной инстанции; об отличии кассационного производства от апелляционного. Сформировать понятие о полномочиях кассационной инстанции, о порядке и сроках подачи и рассмотрения кассационной жалобы.</p>	<p>Тема 9. Производство в хозяйственном суде кассационной инстанции. Производство в хозяйственном суде кассационной инстанции. Отличие кассационного производства от апелляционного, Кассационные инстанции, рассматривающие жалобы и протесты. Полномочия кассационной инстанции. Порядок и сроки подачи и рассмотрения кассационной жалобы (протеста), ее форма и Содержание. Пределы рассмотрения дела. Сроки рассмотрения дела в кассационной инстанции.</p>	<p>Раскрывает понятие производства в хозяйственном суде кассационной инстанции; объясняет отличие кассационного производства от апелляционного. Излагает полномочия кассационной инстанции; определяет порядок и сроки подачи и рассмотрения дела в кассационной инстанции.</p>
	<p>Тема 10. Производство по пересмотру</p>	

<p>Сформировать понятие о производстве по пересмотру постановлений в порядке надзора.</p> <p>Дать знания о порядке и сроках принесения протеста.</p> <p>Сформировать понятие о надзорной инстанции, объекте обжалования, лицах, уполномоченных рассматривать жалобы.</p>	<p>постановлений в порядке надзора.</p> <p>Производство по пересмотру постановлений в порядке надзора: сущность и значение. Стадии надзорного производства. Лица, имеющие право принесения протеста в порядке надзора. Надзорные инстанции. Объект обжалования. Лица, уполномоченные рассматривать жалобы. Форма и содержание жалобы и протеста.</p>	<p>Раскрывает понятие производства по пересмотру постановлений в порядке надзора. Излагает порядок и сроки принесения протеста, стадии надзорного производства.</p> <p>Определяет надзорные инстанции, объект обжалования и лиц, уполномоченных рассматривать жалобы. Раскрывает содержание жалобы и протеста.</p>
<p>Сформировать понятие о производстве по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Сформировать знания об основаниях для возобновления дела и о порядке возбуждения производства по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Дать понятие о круге лиц, имеющих право на возбуждение производства в хозяйственном суде о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам, о хозяйственных судах, рассматривающих заявления и представления о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам</p>	<p>Тема 11. Пересмотр вступивших в законную силу постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Пересмотр вступивших в законную силу постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств и новых доказательств. Возбуждение производства о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Круг лиц, имеющих право на возбуждение производства о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Хозяйственные суды, рассматривающие заявления и представления о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p>	<p>Раскрывает понятие производства по пересмотру вступивших в законную силу постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Определяет основания и излагает порядок возбуждения производства по вновь открывшимся обстоятельствам. Раскрывает круг лиц, имеющих право на возбуждение производства о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Определяет хозяйственные суды, рассматривающие заявления и представления о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам</p>
	<p>12. Исполнительное производство</p>	

<p>Сформировать понятие об исполнительном производстве, о компетенции хозяйственного суда, судебного исполнителя, взыскателя и должника в исполнительном производстве. Дать понятие об исполнительных документах и порядке проведения исполнительного производства.</p>	<p>Понятие исполнительного производства. Компетенция хозяйственного суда, судебного исполнителя, взыскателя и должника в исполнительном производстве. Исполнительные документы. Порядок проведения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Распределение взысканных сумм между взыскателями.</p>	<p>Раскрывает понятие исполнительного производства; объясняет компетенцию хозяйственного суда; судебного исполнителя, взыскателя, и должника в исполнительном производстве.</p>
---	--	---

4. Общие методические указания по выполнению домашней контрольной работы.

При изучении курса «Хозяйственный процесс» учащийся-заочник специальности «Правоведение» самостоятельно работает (перед сессией) с учебниками, учебными пособиями, источниками права, другой специальной литературой. Прежде чем приступить к изучению данного курса, учащийся обязан:

- 1) внимательно ознакомиться с содержанием программы, подобрать нужную литературу;
- 2) использовать методические указания по курсу «Хозяйственный процесс»
- 3) целесообразно придерживаться распределения учебного времени, рекомендованного заочным отделением, при самостоятельной работе в межсессионный период по темам курса.

Самостоятельное изучение курса в межсессионный период завершается написанием и представлением контрольной работы.

Контрольная работа состоит из двух теоретических вопросов и одного практического. Изложение ответов не должно быть основано на буквальном списывании их из учебника, либо другого источника или монографии. Общим принципом ответа должна быть строгая последовательность рассуждений от общего к частному (или наоборот) и только по существу вопроса. Ответ следует построить в соответствии с предложенным обязательным планом построения контрольной работы в конце теоретического вопроса, но в некоторых случаях, с разрешения рецензента, этот план может быть видоизменен.

Раскрывая сущность и содержание того или иного вопроса, следует излагать лишь основные и самые существенные положения правовых актов, точки зрения ученых по определенному вопросу, не переписывая их полностью, а подкрепляя ответ ссылками на конкретные правовые нормы (статьи, пункты нормативного акта) и цитаты из монографий. При этом возникает проблема правильного оформления ссылок.

Отсылки к списку использованной литературы обычно выглядят в виде порядкового номера библиографической записи в списке, заключенного, как правило, в квадратные скобки, реже - в круглые, т.е. после упоминания соответствующего нормативного акта или после цитаты из монографии, учебника указывают в скобках номер, под которым этот источник или работа приведены в списке литературы. Например: [25], (25), где под [25], (25) понимается номер источника, под которым он зафиксирован в контрольной работе в списке использованной литературы. Как это выглядит на практике, рассмотрим на конкретном примере.

«В отличие от большинства государств права, свободы и обязанности человека и гражданина в Великобритании не разделяются на конституционные (основные, общие) и отраслевые, имеющие специализированный характер (трудовые, земельные и проч.). Это обусловлено рассмотренной выше спецификой формы британской конституции. Содержание прав и свобод к тому же нередко определяется не законом, а обычаями. Основопологающим из них является правило, согласно которому можно делать все, что прямо не запрещено законом» [25]. В рассмотренном примере в кавычках изложена цитата автора одной из монографий, а в квадратных скобках указан номер источника, под которым он фигурирует в списке использованной литературы, находящейся в конце контрольной работы.

Необходимо наряду с указанием источника указать номер страницы (или страниц), откуда берется цитата. Так, в приведенном выше примере это будет выглядеть следующим образом: [25, с. 15], где «25» — номер источника, указанный в конце контрольной работы в списке использованной литературы, а с. 15 — номер страницы, откуда была взята цитата из использованного источника.

Нужно обратить внимание также еще на одну из самых распространенных ошибок, допускаемых при написании контрольной работы, — оформление библиографического списка. Ведь это один из важных пунктов, по которому часто судят о том, что автору контрольной

работы известно в изучаемой им области и насколько он владеет информацией по данному вопросу.

Очень важно знать, как правильно записать сведения о нужном источнике информации, т.е. сделать правильное его библиографическое описание.

«Список использованных источников» помещают в конце работы.

Независимо от структуры списка библиографические записи рекомендуется нумеровать. Нумерацию дают сквозную для всего списка. Из различных способов группировки материала здесь используется тематический, при котором материал располагается по важности используемого источника. Вначале идут источники права, затем монографии и в конце учебники. Внутри каждой рубрики применяют обычно алфавитное расположение записей. Если используются статьи из газет, журналов, то они включаются во второй из трех разделов.

Прежде чем приступить к выполнению контрольной работы, необходимо правильно определить ее вариант. Соответствующий вариант определяется по номеру в списке журнала группы.

Титульный лист контрольной работы оформляется в соответствии с единым образцом, установленным заочным отделением. Кроме прочих сведений, на титульном листе должен быть четко написан полный шифр зачетки учащегося-заочника, его фамилия и инициалы и номер контрольной работы, а также другие реквизиты, предусмотренные заочным отделением в бланке титульного листа.

Контрольная работа может оформляться либо в тетради (желательно «в клеточку»), объем которой должен быть в пределах 12 листов, аккуратно, четким разборчивым почерком, чернилами одного цвета, каждая страница должна быть пронумерована в правом верхнем углу и иметь поля (ширина 2 - 3 см) для возможных замечаний рецензента, либо на стандартных листах писчей бумаги формата А4, текст должен быть отпечатан на печатной машинке или на принтере компьютера на одной стороне листа, оставляя поля 2 - 3 см.

После соответствующего оформления работу необходимо подписать и указать дату ее выполнения. В конце работы следует оставить 1 — 2 страницы для замечаний рецензента.

После написания контрольная работа сдается (пересылается) до начала лабораторно-экзаменационной сессии на заочное отделение, где регистрируется и затем направляется на цикловую комиссию для рецензии. Проверая работу, преподаватель-рецензент должен отметить ее существенные погрешности и недостатки, указать на ошибки и неточности, в чем они заключаются.

В тех случаях, когда выявленные в тексте ошибки и недостатки настолько серьезны, что могут помешать дальнейшему изучению курса, контрольная работа возвращается назад учащемуся для полной или частичной ее переработки с конкретно сформулированными требованиями, которые учащийся должен выполнить.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОМАШНЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

«Зачтено»

при проверке работы ставится при:

- полном, грамотном ответе на все вопросы по варианту, содержащим ссылки на конкретные статьи нормативно-правовых актов;
- правильном решении практических задач;
 - теоретическая часть раскрыта более половины от общего объема материала;
- правильном оформлении работы.

«Не зачтено»

при проверке работе ставится, если:

- при раскрытии теоретических вопросов допущены существенные ошибки, искажающие достоверность фактов и сведений;
- вопрос раскрыт не по существу;
 - теоретическая часть раскрыта менее половины от общего объема материала;
- практическая часть не выполнена или выполнена неправильно;
- оформление работы не соответствует установленным требованиям.

Задания для контрольной работы

1 ВАРИАНТ

1. Понятие, предмет метод хозяйственного процессуального права.
2. Встречный иск. Обеспечение иска.

ЗАДАЧА. ЧТУП «МХТ» обратилось в суд с иском к ЧУП «Араке» о взыскании 1,5 млн рублей с ЧУП «Араке». Представитель ЧУП «Араке» на подготовительное судебное заседание не явился, хотя стороны по делу были извещены о нем надлежащим образом.

Каковы действия хозяйственного суда?

2 ВАРИАНТ

1. Система и принципы хозяйственного процессуального права.
2. Основания прекращения производства по делу.

ЗАДАЧА. Может ли судья при подготовке дела к судебному разбирательству произвести следующие действия:

- а) предложить лицам, участвующим в деле, выполнить определенные действия;
- б) допросить свидетеля по делу;
- в) принять меры по обеспечению доказательств;
- г) предложить истцу (заявителю), ответчику (заинтересованному лицу), третьему лицу, заявляющему самостоятельные требования на предмет спора, уточнить требования и возражения, обосновать свои требования и возражения ссылками на законодательные и иные нормативные правовые акты, провести сверку расчетов, представить дополнительные доказательства и т.п.;
- д) истребовать соответствующее доказательство от лица, у которого оно находится;
- е) произвести замену надлежащей стороны;
- ж) предлагать какой-либо из сторон представлять доказательства или давать объяснения, связанные с пропуском срока исковой давности;
- з) привлечь к участию в деле третьих лиц?

3 ВАРИАНТ

1. Понятие, стадии и виды хозяйственного судопроизводства.
2. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд Гомельской области обратилось СЗАО «Белгосстрах» с иском о взыскании с ОАО «Гомельмебельторг» суммы страхового возмещения за поврежденный во время ДТП автомобиль. В отзыве на исковое заявление ответчик иск не признал и заявил ходатайство о назначении автотехнической экспертизы.

Вправе ли судья разрешить вопрос об удовлетворении ходатайства в стадии подготовки дела к судебному разбирательству?

4 ВАРИАНТ

1. Соотношение хозяйственного права с другими отраслями права.
2. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.

ЗАДАЧА. Разработать схему посреднической процедуры (в графическом, текстовом или табличном виде).

5 ВАРИАНТ

1. Система хозяйственных судов. Должностные лица хозяйственных судов.
2. Значение стадии судебного разбирательства.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд поступило исковое заявление о возмещении убытков, причиненных необеспечением Белорусской железной дорогой сохранности перевозимого груза. Хозяйственный суд вынес определение об оставлении искового заявления без движения в связи с отсутствием в исковом заявлении сведений, а также документов, прилагаемых к нему, о соблюдении претензионного порядка урегулирования спора. Истец в целях устранения недостатков дополнительно представил суду претензию и ответ перевозчика об отказе в ее удовлетворении в связи с пропуском грузополучателем сроков предъявления претензии. Хозяйственный суд вынес определение об отказе в принятии искового заявления. В качестве основания отказа он указал также на пропуск срока предъявления претензии.

1. Каково правовое значение соблюдения претензионного порядка урегулирования спора для решения вопроса о возбуждении производства по делу?

2. Относятся ли сроки предъявления претензий к перевозчику к правилам, составляющим претензионный порядок урегулирования споров по делам, возникающим из перевозок грузов? Правомерно ли поступил суд?

6 ВАРИАНТ

1. Понятие подведомственности и подсудности, их критерии.
2. Определение хозяйственного суда.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд поступило исковое заявление филиала ООО «Рассвет» о взыскании задолженности с индивидуального предпринимателя А.Н. Петрова. Хозяйственный суд вынес определение об отказе в принятии искового заявления, сославшись на Хозяйственно-процессуальный кодекс Республики Беларусь.

Оцените правовую обоснованность определения хозяйственного суда.

7 ВАРИАНТ

1. Виды и критерии подведомственности.
2. Понятие приказного производства.

ЗАДАЧА. В процессе судебного разбирательства в хозяйственном суде было установлено, что имеется решение Международного арбитражного суда при Белорусской торгово-промышленной палате, принятое по спору между истцом и ответчиком, о том же предмете и по тем же основаниям.

Какое решение должен принять хозяйственный суд?

8 ВАРИАНТ

1. Общие правила подсудности. Виды подсудности
2. Субъекты хозяйственного процесса.

ЗАДАЧА. При рассмотрении хозяйственным судом спора о взыскании стоимости услуг по транспортно-экспедиционному обслуживанию истец пояснил, что согласно устной договоренности сторон он обязался оказать транспортно-экспедиционные услуги для ответчика, а ответчик оплатить их в предварительном порядке. Ввиду приостановления срока действия лицензии на транспортно-экспедиционную деятельность стороны в письменной форме заключили притворный договор хранения, чтобы официально на его основании произвести оплату за оказание услуг по транспортной экспедиции. Спустя неделю действие

лицензии было возобновлено, и истец легально приступил к исполнению договора: выбрал транспортные средства, маршрут, организацию, которая будет осуществлять перевозку. Однако денежные средства не получил. Ответчик факт заключения договора транспортной экспедиции отрицал. Истец заявил ходатайство о допросе свидетеля, который может подтвердить обстоятельства и условия его заключения. Ходатайство было удовлетворено судом, и свидетель удостоверил пояснения истца. При вынесении решения хозяйственный суд не принял во внимание показания свидетеля и отказал в иске.

1. Какими доказательствами может подтверждаться факт заключения сделки и ее условия в случае несоблюдения простой письменной формы?

2. Правомерно ли поступил суд, допросив свидетеля и не оценив его показания?

9 ВАРИАНТ

1. Отзыв на заявление о возбуждении приказного производства.

2. Состав лиц, участвующих в деле.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд апелляционной инстанции поступила жалоба на решение хозяйственного суда первой инстанции. В жалобе заявитель указал, что суд вынес необоснованное решение, так как нарушил правила проверки и оценки доказательств по делу о возмещении убытков, вызванных необеспечением перевозчиком сохранности перевезенного груза железнодорожным транспортом. Коммерческий акт, сюрвейерский акт и фотографии содержали противоречивые сведения о его повреждении. При разрешении спора суд принял во внимание данные только коммерческого акта (составленного перевозчиком в одностороннем порядке); доводы, по которым он отклонил другие доказательства, в решении не указал.

1. Охарактеризуйте свойства коммерческого акта как доказательства в делах о возмещении убытков, причиненных необеспечением перевозчиком сохранности груза.

2. Если для установления (опровержения) факта законодательство предусматривает использование определенного средства доказывания, вправе ли суд применять для его подтверждения (отрицания) иные средства доказывания? Если да, то по каким правилам он должен их оценивать?

10 ВАРИАНТ

1. Общие положения об отдельных видах производств в хозяйственном суде 1 инстанции.

2. Стороны в хозяйственном процессе.

ЗАДАЧА. Агентство по недвижимости обратилось в хозяйственный суд Минской области с иском к строительной организации об устранении недостатков, допущенных при строительстве здания торгового центра. Хозяйственный суд вынес определение о возвращении искового заявления в связи с тем обстоятельством, что заявленные требования в соответствии с законодательством должны быть рассмотрены в деле об экономической несостоятельности (банкротстве).

11 ВАРИАНТ

1. Порядок рассмотрения жалоб и вынесения судебных постановлений в суде апелляционной инстанции.

2. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство.

ЗАДАЧА. Государственное объединение (г. Минск) обратилось в Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь с иском о взыскании стоимости выполненных работ по договору строительного подряда с унитарного предприятия (Гродненская область). Суд

принял его к своему производству. На стадии судебного разбирательства ответчиком был предъявлен встречный иск к государственному объединению о признании права собственности на автотранспортное средство для его рассмотрения вместе с первоначальным. Однако Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь отказал в принятии встречного иска и разъяснил, что он может быть предъявлен отдельно от первоначального иска по общим правилам подсудности.

Правомерно ли Высший Хозяйственный Суд возбудил производство по первоначальному иску и отказал в его возбуждении по встречному иску?

Какому хозяйственному суду подсуден спор о признании права собственности на автотранспортное средство согласно общим правилам подсудности?

12 ВАРИАНТ

1. Право кассационного обжалования (опротестования) судебных постановлений.
2. Протокол судебного заседания.

ЗАДАЧА. Гражданин Морковцов продавал произведенную им мебель с целью получения прибыли. В качестве индивидуального предпринимателя он зарегистрирован не был. Ермолаева, директор ООО «Нептун», приобрела у него кухонный гарнитур для домашнего использования. Через неделю после эксплуатации двери настенных шкафов покосились, настольное покрытие вздулось. Ермолаева потребовала от Морковцова возврата уплаченной денежной суммы. Однако он отказался ее вернуть. Ермолаева решила обратиться в хозяйственный суд. Подведомствен ли данный спор хозяйственным судам?

13 ВАРИАНТ

1. Основания для отказа в принятии заявления о возбуждении приказного производства.
2. Понятие, виды и значение судебных расходов, государственная пошлина.

ЗАДАЧА. Хозяйственным судом Брестской области удовлетворен иск ЗАО «Араке» к инспекции МНС по Дрогичин-скому району о признании недействительным решения о применении экономических санкций. Решение пересматривалось в апелляционном и кассационном порядке и оставлено без изменения. При рассмотрении дела в порядке надзора Президиум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь пришел к выводу о необходимости отказа в иске и направил дело на новое рассмотрение в Кассационную коллегия Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Правильно ли поступила надзорная инстанция?

14 ВАРИАНТ

1. Порядок вынесения и содержание определения хозяйственного суда о судебном приказе.
2. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление, возобновление и продление сроков.

ЗАДАЧА. После вынесения хозяйственным судом решения по иску и оставления его в силе апелляционной инстанцией данные судебные постановления в кассационном порядке не проверялись. Через месяц после вступления решения в законную силу ответчик обратился с жалобой в порядке надзора к заместителю Генерального прокурора Республики Беларусь, в которой просил истребовать дело и принести протест на предмет его отмены в порядке надзора. Заместитель Генерального прокурора приостановил исполнение решения и истребовал дело. После проверки в принесении протеста было отказано на основании законности и обоснованности судебных постановлений.

Правомерны ли действия стороны и должностного лица?

15 ВАРИАНТ

1. Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции.
2. Понятие процессуальных сроков, их значение и виды.

ЗАДАЧА. Судья областного хозяйственного суда, рассматривая дело в порядке искового производства, установил, что имеется решение хозяйственного суда г. Минска по предмету спора. Считая вступившее в силу решение незаконным, судья обратился с ходатайством в Президиум Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь о пересмотре данного решения в порядке надзора.

Правомерны ли действия судьи?

16 ВАРИАНТ

1. Сущность, значение и задачи стадии пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке.
2. Допрос свидетеля.

ЗАДАЧА. Решением хозяйственного суда были удовлетворены иски ЗАО «Л» к ООО «М». 10 февраля ЗАО «Л» получило извещение о рассмотрении 9 февраля заявления ООО «М» о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам. В тот же день ЗАО «Л» узнало, что заявление ООО «М» удовлетворено.

Имеются ли нарушения в действиях хозяйственного суда и какие действия должно предпринять ЗАО «Л»?

17 ВАРИАНТ

1. Рассмотрение дела в кассационной инстанции.
2. Вещественные доказательства.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд с заявлением о возобновлении дела по вновь открывшимся обстоятельствам обратилась сторона по делу. Как основание к возобновлению в заявлении было указано, что прокуратурой возбуждено уголовное дело в отношении одного из свидетелей по ст. 401 УК (заведомо ложные показания).

Является ли указанное обстоятельство основанием для возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам?

18 ВАРИАНТ

1. Возбуждение надзорного производства, его значение и задачи.
2. Письменные доказательства.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд Могилевской области обратилась фирма «А» с иском к фирме «Б». Истец указал, что ответчик не оплатил оговоренную в договоре сумму за поставку товара. Решением хозяйственного суда иски были удовлетворены в полном объеме. Через два месяца ответчик обратился в хозяйственный суд с заявлением о возбуждении производства по вновь открывшимся обстоятельствам на том основании, что при поставке товара он оказался некачественным.

Какое решение должен принять хозяйственный суд?

19 ВАРИАНТ

1. Полномочия хозяйственного суда надзорной инстанции.
2. Оценка доказательств.

ЗАДАЧА. Судья отказал в возбуждении дела по вновь открывшимся обстоятельствам в связи с тем, что к заявлению не были приобщены доказательства, подтверждающие направление копий заявления лицам, участвующим в деле.

Правильно ли поступил судья?

20 ВАРИАНТ

1. Компетенция хозяйственного суда в исполнительном производстве.
2. Предмет доказывания. Относимость и допустимость доказательств.

ЗАДАЧА. В заседании кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы установлено, что лицом, подавшим данную жалобу, недоплачена государственная пошлина и сама жалоба подписана заместителем руководителя организации, являющейся указанным лицом, но в материалах дела отсутствует доверенность на его имя на право представления интересов данного лица.

Как поступить кассационной инстанции?

21 ВАРИАНТ

1. Компетенция судебного исполнителя.
2. Понятие доказательства и судебного доказывания.

ЗАДАЧА. Сторона по делу, не согласная с решением хозяйственного суда первой инстанции и постановлением хозяйственного суда апелляционной инстанции, по истечении 11 дней со дня вступления судебного постановления апелляционной инстанции в законную силу направила по почте кассационную жалобу в Кассационную коллегию Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Правомерны ли действия стороны?

22 ВАРИАНТ

1. Исполнительные документы.
2. Отводы в хозяйственном судопроизводстве. Представительство в хозяйственном суде.

ЗАДАЧА. В заседании хозяйственного суда апелляционной инстанции при рассмотрении апелляционной жалобы стороны заключили мировое соглашение. Апелляционная инстанция вынесла определение об утверждении мирового соглашения и прекращении производства по делу.

Может ли быть заключено мировое соглашение в хозяйственном суде апелляционной инстанции?

23 ВАРИАНТ

1. Понятие и значение исполнительного производства в хозяйственном процессе.
2. Оставление иска без рассмотрения.

ЗАДАЧА. На решение хозяйственного суда первой инстанции подана апелляционная жалоба. Хозяйственный суд апелляционной инстанции возвратил жалобу на том основании, что в нарушение ХПК в жалобе не содержится указания на нарушения или неправильное применение судом первой инстанции норм материального либо процессуального права.

Обосновано ли определение хозяйственного суда апелляционной инстанции?

24 ВАРИАНТ

1. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции.
2. Определение цены иска. Распределение судебных расходов.

ЗАДАЧА. Международным арбитражным судом при торгово-промышленной палате, расположенным в г. Минске, было принято решение по спору между ООО «Юнис» (г. Браслав) и иностранным предприятием «ДБ» (г. Быхов) в пользу ООО «Юнис». ИП «ДБ» добровольно не исполнило решение МАС при ТПП.

В какой хозяйственный суд должно обратиться ООО «Юнис» с заявлением о выдаче исполнительного документа?

25 ВАРИАНТ

1. Понятие и виды исков.
2. Форма и содержание заявления о возбуждении приказного производства.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд Гродненской области обратился индивидуальный предприниматель с жалобой на отказ в совершении нотариального действия. В жалобе предприниматель указал, что частный нотариус отказался удостоверить копию с его свидетельства о государственной регистрации, указав, что он должен обращаться в государственную нотариальную контору по месту жительства.

Хозяйственный суд отказал в принятии заявления индивидуального предпринимателя на том основании, что дела по жалобам физических лиц подведомственны общим судам.

Определите правильность действий хозяйственного суда.

26 ВАРИАНТ

1. Иные средства защиты права в хозяйственном судопроизводстве.
2. Сущность и содержание решения хозяйственного суда.

ЗАДАЧА. Решением хозяйственного суда ОДО «Бремик» признано банкротом с ликвидацией. Выполняя мероприятия ликвидационного производства, предусмотренные законодательными актами, управляющий в производстве по делу о банкротстве ОДО предъявил иск о взыскании дебиторской задолженности с РУП «Еврогрупп» в пользу ОДО.

Решением хозяйственного суда иск ОДО частично удовлетворен. Одновременно с рассмотрением первоначального иска судом рассмотрен и удовлетворен встречный иск РУП к ОДО.

Решением суда проведен зачет встречных требований, обязательства сторон признаны исполненными, установлено отсутствие задолженности сторон друг перед другом, на управляющего в производстве по делу о банкротстве ОДО возложена обязанность по внесению РУП в список кредиторов с требованием кредитора на сумму удовлетворенного встречного иска и внесению изменений в план ликвидации ОДО в части проведения взаимозачета между сторонами и признания обязательств между сторонами исполненными.

Оцените правильность решения хозяйственного суда.

27 ВАРИАНТ

1. Форма и содержание искового заявления.
2. Подготовка дела к судебному разбирательству.

ЗАДАЧА. В Кассационную коллегию Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь поступила жалоба индивидуального предпринимателя С.С. Петрова на определение хозяйственного суда г. Минска об отмене определения о судебном приказе и постановление апелляции инстанции данного суда об оставлении определения хозяйственного суда об отмене определения о судебном приказе без изменения.

При рассмотрении дела кассационная инстанция установила следующие обстоятельства.

Хозяйственный суд г. Минска на основании заявления индивидуального предпринимателя С.С. Петрова о возбуждении приказного производства 12 июля 2008 г. вынес определение о судебном приказе о взыскании с ООО «Борюшка» стоимости принятого по договору хранения и утраченного имущества.

28 ВАРИАНТ

1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
2. Исковое заявление и требования, предъявляемые к нему.

ЗАДАЧА. Налоговой инспекцией подано в хозяйственный суд заявление о банкротстве ООО «Охотничье-рыболовное хозяйство «Кировское». В обоснование заявления налоговая инспекция сослалась на неплатежеспособность должника, отсутствие реальной возможности погашения имеющейся задолженности по платежам в бюджет.

Согласно ст. 29 Закона «Об экономической несостоятельности (банкротстве)» заявление о банкротстве должника, подаваемое налоговым органом, должно отвечать требованиям, предусмотренным для заявления кредитора.

В заявлении налоговой инспекции было указано, что задолженность ООО «Охотничье-рыболовное хозяйство «Кировское» перед бюджетом составляет 9,2 млн рублей. Однако документы, подтверждающие применение к должнику принудительного исполнения, к заявлению не были приложены. По этим основаниям суд возвратил заявление налоговому органу.

Какое судебное постановление было вынесено судом? Составьте его образец.

29 ВАРИАНТ

1. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.
2. Участие в деле прокурора. Иные участники процесса.

ЗАДАЧА. В ходе судебного заседания хозяйственного суда одна из сторон подала письменное заявление о подложности доказательств, представленных другой стороной.

Как следует поступить суду?

30 ВАРИАНТ

1. Отказ в принятии искового заявления.
2. Участие третьих лиц в хозяйственном процессе.

ЗАДАЧА. В хозяйственный суд поступило исковое заявление УП «Белтехсервис» о взыскании с ЗАО «Силуэт» арендной платы и выселении из здания по договору аренды.

В судебном заседании ответчик иск полностью признал.

Хозяйственный суд вынес решение об удовлетворении заявленных требований в полном объеме и указал на его немедленное исполнение. В день вынесения решения хозяйственный суд выдал РУП «Белтехсервис» приказ.

ЗАО «Силуэт» обратилось в хозяйственный суд апелляционной инстанции с жалобой на действия хозяйственного суда, заключающиеся в выдаче приказа в день вынесения решения. По мнению ответчика, суд не вправе выдавать в указанный срок приказ об исполнении постановления, которое не вступило в законную силу и поворот исполнения которого не обеспечен.

Определите понятие поворота исполнения судебного постановления.

Оцените мотивы апелляционной жалобы.

Какое постановление примет хозяйственный суд апелляционной инстанции?

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Хозяйственный процесс»

1. Понятие, предмет метод хозяйственного процессуального права.
2. Система и принципы хозяйственного процессуального права.
3. Понятие, стадии и виды хозяйственного судопроизводства.
4. Соотношение хозяйственного права с другими отраслями права.
5. Система хозяйственных судов. Должностные лица хозяйственных судов.
6. Понятие подведомственности и подсудности, их критерии.
7. Виды и критерии подведомственности.
8. Общие правила подсудности. Виды подсудности.
9. Субъекты хозяйственного процесса.
10. Состав лиц, участвующих в деле.
11. Стороны в хозяйственном процессе.
12. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство.
13. Участие третьих лиц в хозяйственном процессе.
14. Участие в деле прокурора. Иные участники процесса.
15. Отводы в хозяйственном судопроизводстве. Представительство в хозяйственном суде.
16. Понятие доказательства и судебного доказывания.
17. Предмет доказывания. Относимость и допустимость доказательств.
18. Оценка доказательств.
19. Письменные доказательства.
20. Вещественные доказательства.
21. Допрос свидетеля.
22. Понятие процессуальных сроков, их значение и виды.
23. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление, возобновление и продление сроков.
24. Понятие, виды и значение судебных расходов, государственная пошлина.
25. Понятие и виды исков.
26. Иные средства защиты права в хозяйственном судопроизводстве.
27. Форма и содержание искового заявления.
28. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
29. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.
30. Отказ в принятии искового заявления.
31. Встречный иск. Обеспечение иска.
32. Оставление иска без рассмотрения.
33. Основания прекращения производства по делу.
34. Определение цены иска. Распределение судебных расходов.
35. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения.
36. Исковое заявление и требования, предъявляемые к нему.

37. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
38. Подготовка дела к судебному разбирательству.
39. Значение стадии судебного разбирательства.
40. Сущность и содержание решения хозяйственного суда.
41. Определение хозяйственного суда.
42. Протокол судебного заседания.
43. Понятие приказного производства.
44. Форма и содержание заявления о возбуждении приказного производства.
45. Основания для отказа в принятии заявления о возбуждении приказного производства.
46. Отзыв на заявление о возбуждении приказного производства.
47. Порядок вынесения и содержание определения хозяйственного суда о судебном приказе.
48. Общие положения об отдельных видах производств в хозяйственном суде 1 инстанции.
49. Производство в хозяйственном суде апелляционной инстанции.
50. Порядок рассмотрения жалоб и вынесения судебных постановлений в суде апелляционной инстанции.
51. Сущность, значение и задачи стадии пересмотра судебных постановлений в кассационном порядке.
52. Право кассационного обжалования (опротестования) судебных постановлений.
53. Рассмотрение дела в кассационной инстанции.
54. Возбуждение надзорного производства, его значение и задачи.
55. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции.
56. Полномочия хозяйственного суда надзорной инстанции.
57. Понятие и значение исполнительного производства в хозяйственном процессе.
58. Компетенция хозяйственного суда в исполнительном производстве.
59. Исполнительные документы.
60. Компетенция судебного исполнителя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС»

Отметка в баллах	Показатели оценки
1 (один)	Узнавание отдельных объектов изучения программного учебного материала, предъявленных в готовом виде (понятий хозяйственного процесса, их признаков, терминов); наличие многочисленных существенных ошибок, исправляемых с непосредственной помощью преподавателя
2 (два)	Различение объектов изучения программного учебного материала, предъявленных в готовом виде (понятий хозяйственного процесса, их признаков, терминов), осуществление соответствующих практических действий (применение знаний о содержании хозяйственно-процессуальных норм); наличие существенных ошибок, исправляемых с непосредственной помощью преподавателя
3 (три)	Воспроизведение части программного учебного материала по памяти (фрагментарный пересказ и перечисление понятий хозяйственного процесса, их признаков, терминов); осуществление умственных и практических действий по образцу (применение знаний о содержании хозяйственно-процессуальных норм); наличие отдельных существенных ошибок
4 (четыре)	Воспроизведение большей части программного учебного материала (описание понятий хозяйственного процесса, их признаков, положений уголовного закона и иных нормативных правовых актов с элементами объяснения); применение знаний о содержании хозяйственно-процессуальных норм в знакомой ситуации по образцу; наличие единичных существенных ошибок
5 (пять)	Осознанное воспроизведение большей части программного учебного материала (описание понятий хозяйственного процесса с объяснением их признаков, структурных связей и отношений, основных положений хозяйственно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов с объяснением); применение знаний о содержании хозяйственно-процессуальных норм в знакомой ситуации по образцу; наличие несущественных ошибок
6 (шесть)	Полное знание и осознанное воспроизведение всего программного учебного материала; владение программным учебным материалом в знакомой ситуации (описание и объяснение понятий хозяйственного процесса, их признаков, положений хозяйственно-процессуального закона и основных нормативных правовых актов, выявление и обоснование закономерных связей между институтами хозяйственно-процессуального права, применение знаний о содержании хозяйственно-процессуальных норм по образцу, на основе предписаний); наличие несущественных ошибок
7 (семь)	Полное, прочное знание и воспроизведение программного учебного материала; владение программным учебным материалом в знакомой ситуации (развернутое описание и объяснение понятий хозяйственно-процессуального права, положений хозяйственно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов, недостаточно самостоятельное формулирование правил их применения); наличие единичных несущественных ошибок
8 (восемь)	Полное, прочное, глубокое знание и воспроизведение программного учебного материала; оперирование программным учебным материалом в знакомой ситуации (развернутое описание и объяснение понятий и институтов хозяйственно- процессуального права, положений хозяйственно- процессуального закона и нормативных правовых актов, раскрытие их сущности, формулирование выводов, самостоятельное применение знаний о содержании хозяйственно-процессуальных норм); наличие <u>единичных несущественных ошибок</u>
9 (девять)	Полное, прочное, глубокое, системное знание программного учебного материала; оперирование программным учебным материалом в частично измененной ситуации (применение понятий и институтов хозяйственно- процессуального права, положений хозяйственно- процессуального закона и нормативных правовых актов как на основе известных правил, предписаний, так и поиск нового знания, способов решения учебных задач)
10 (десять)	Свободное оперирование программным учебным материалом; применение знаний и умений в незнакомой ситуации (самостоятельные действия по описанию, объяснению понятий хозяйственно- процессуального права, положений хозяйственно- процессуального закона и нормативных правовых актов, формулированию правил их применения, демонстрация рациональных способов решения задач, выполнение творческих <u>работ и заданий</u>)

Каждый вопрос оценивается по десятибалльной шкале. Результат суммируется и делится на три.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

1. Конституция Республики Беларусь от 15.03.1994 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 1999. № 1 (с изм. и доп., принятыми на Республиканских референдумах 24.11.1996 и 17.10.2004. Решение от 17.11.2004 № 1).

2. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. № 218-3 // Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1999. с изм. и доп.

3. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь от 11 января 1999 г. № 239-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 1999. с изм. и доп.

4. Инвестиционный кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г. № 37-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2001. с изм. и доп.

5. Налоговый кодекс Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь от 19 декабря 2002 г. № 166-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2003. с изм. и доп.

6. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь от 15 декабря 1998 г. // Ведомости Национального собрания Республики Беларусь. 1999. № с изм. и доп.

7. О государственной пошлине: Закон Республики Беларусь // Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. – 1992. – №6.

8. О некоторых вопросах, возникающих при реализации имущества судебными исполнителями. Разъяснение Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 26 июля 2002 г. №02-23/1584 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2002. – №8/2.

О порядке исчисления, взимания и зачисления в бюджет Государственной пошлины: Инструкция (утверждена постановлением государственного налогового комитета Республики Беларусь от 26 мая 2000 года №47). // НРПА. – 23.06.2000. – №58.

О порядке назначения хозяйственными судами ликвидационных комиссий, управляющих, ликвидаторов и их деятельности при ликвидации юридических лиц: Постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 22 июня 2000 г. №9 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2000. – №4.

О порядке распределения денежных средств между взыскателями. Разъяснение от 10 июня 2003 года №03-25/1243 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2003. – №13.

О применении Хозяйственного процессуального кодекса при обращении в хозяйственный суд органов фонда социальной защиты населения: Постановление Президиума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 5 мая 2000 г. №11 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2000. – №3.

О судебном решении: Постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 15.04.1997 г. №19 «О внесении дополнений в постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 29 июня 1994 г. №9» // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. 1997. №3.

Об утверждении Инструкции о ведении исполнительного производства по хозяйственным (экономическим) спорам: Постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 28 июня 2002 г. №14 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2002. – №9/1.

Об утверждении Программы совершенствования деятельности хозяйственных судов Республики Беларусь в 2001-2005 гг. по защите прав и защите интересов субъектов предпринимательской деятельности и плана мероприятий по ее реализации: Постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда от 28.11.01 г., №7 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. 2001. – №3.

Об утверждении составов коллегий и распределении обязанностей между судьями Высшего

Хозяйственного Суда Республики Беларусь: Постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 10.02.1999 г. №2 // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 1999. – № 2-3.

17. Регламент судебной коллегии Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь по проверке законности решений хозяйственных судов // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. №3. – 2002.

Основная литература

Жандаров В.В., Колбасин С.Н. Хозяйственный процесс: учеб. пособие / Жандаров С.Н. Минск: Академия МВД, 2006.

Каменков В.С. Хозяйственный процесс: учеб. пособие / Каменков В.С. . Минск: Книжный дом, 2005.

Комментарий к Хозяйственно-процессуальному кодексу Республики Беларусь. - Мн.: Амалфея, 2003.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Заметки о современном гражданском и арбитражном процессуальном праве / Под ред. М.К. Треушникова. – М.: ОАО Издательский дом «Городец», 2004 г Каменков В. С. Исковое и приказное производство в хозяйственном процессе // Юрист. – 2002. – №5.
2. Каменков В.С. Еще раз о независимости и беспристрастности судебной власти (международный и национальный аспекты) // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2004. – №5.
3. Каменков В.С. Защита интересов юридических лиц и граждан в хозяйственном (арбитражном) процессе. – Мн.: Амалфея, 2001.
4. Каменков В.С. Исковое и приказное производство в хозяйственном процессе // Юрист. – 2002. – № 5.
5. Каменков В.С. Новый Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь: защита прав и законных интересов физических и юридических лиц // Юстиция Беларуси. – 2000. – №3.
6. Каменков В.С. О состоянии законности в хозяйственном судопроизводстве // БНПИ. – 2002. – № 38.
7. Каменков В.С. Права и обязанности лиц, имеющих непосредственный интерес в исходе дела в хозяйственном процессе // Право Беларуси. – 2003. – №21.
8. Каменков В.С. Прокурор в хозяйственном (арбитражном) процессе: опыт Беларуси и иных стран СНГ постсоветского пространства // БНПИ. 2004. – №7-8.
9. Каменков В.С. Реалии и перспективы экономического правосудия в Республике Беларусь // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2002. – №3.
10. Каменков В.С., Жандаров В.В. Справочник по хозяйственному процессу. – Мн.: Амалфея, 2001.
11. Колесникова Л. Исполнительное производство – стадия хозяйственного процесса // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2003. – №22.